

*Утвержден  
Общим собранием №1  
от 06.09.2019г.  
членов Палаты юридических  
консультантов «Привилегия права»*

## **СТАНДАРТЫ оказания юридической помощи членами Палаты юридических консультантов «Привилегия права»**

1. Настоящий Стандарт оказания юридической помощи членами Палаты юридических консультантов «Привилегия права» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с подпунктом 6) статьи 23, подпунктом 3) статьи 80 Закона Республики Казахстан от 5 июля 2018 года «Об адвокатской деятельности и юридической помощи» (далее – Закон) и с подпунктом 8), 9) пункта 11 Устава Палаты юридических консультантов «Привилегия права».

2. Настоящий Стандарт устанавливает требования к организации оказания юридической помощи лицам, обратившимся за юридической помощью, в которой они нуждаются.

3. Термины и определения, используемые в настоящем Стандарте:

1) деятельность юридических консультантов – профессиональная деятельность юридических консультантов по оказанию юридической помощи в целях защиты прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц;

2) юридическая помощь – деятельность, направленная на обеспечение реализации закрепленного пунктом 3 статьи 13 Конституции Республики Казахстан права каждого на получение квалифицированной юридической помощи, в том числе с использованием специальных юридических знаний и навыков, в порядке, установленном настоящим Законом и иными законами Республики Казахстан;

3) участники юридической помощи – лица, оказывающие юридическую помощь, клиенты, иные лица, задействованные в оказании юридической помощи;

4) уполномоченный государственный орган в сфере оказания юридической помощи (далее – уполномоченный орган) – центральный исполнительный орган, обеспечивающий организацию юридической помощи, а также контроль за ее качеством;

5) клиент – физическое или юридическое лицо (представитель), обратившееся за получением юридической помощи;

6) правовое информирование – вид юридической помощи, оказываемой неопределенному кругу лиц путем предоставления информации по вопросам

законодательства Республики Казахстан в устной, письменной формах, в форме электронного документа либо в виде визуального ознакомления;

7) правовое консультирование – вид юридической помощи, оказываемой физическим и юридическим лицам в форме устных и письменных консультаций, в том числе касающихся вопроса составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера;

8) конфликт интересов – противоречие между личными интересами лица, оказывающего юридическую помощь, и интересами клиента, которое может привести к неоказанию или некачественному оказанию юридической помощи.

4. Основными направлениями деятельности юридических консультантов является содействие в реализации прав, свобод и законных интересов физических лиц, а также прав и законных интересов юридических лиц, качество услуги.

Юридическая консультация – это разъяснение действующего законодательства. При отсутствии у юридического консультанта достоверной информации ему необходимо перенести визит на другой день для всестороннего и полного изучения данного вопроса. В качестве альтернативного выхода можно предложить обратиться за консультацией к своему коллеге, специализирующему в данной области.

5. Виды юридической помощи.

Юридическая помощь оказывается в виде:

1) правового информирования:

- процесс распространения правовой информации (сведения о фактах, событиях, предметах, лицах, явлениях, протекающих в правовой сфере жизни общества, содержащиеся как в нормах права, так и в других источниках и используемые при решении правовых задач).

2) правового консультирования:

устная консультация - это устный ответ юридического консультанта по конкретному вопросу, который задан клиентом, с лаконичными и точными рекомендациями по его решению и дает возможность понять задачу, которую необходимо решить для клиента.

В ходе консультации юрист узнает о природе, характере, а также о сути проблемы, а также о событиях и обстоятельствах случившегося дела. Также юрист в ходе беседы с клиентом может узнать об источниках проблемы и о том, как эту ситуацию и ее раскрытие видит сам человек. Устная консультация может проводиться по телефону, в режиме онлайн, при личной встрече с клиентом и другими способами.

письменная консультация – это правовое исследование вопросов поставленных клиентом, с оформлением письменного юридического заключения. В письменной консультации юриста, как правило, присутствуют не только ссылки на законы, но и содержится анализ судебной практики, а также даются правовые рекомендации.

Письменные разновидности консультаций юридического работника характеризуются, материальным носителем, который в заполненном виде

передается непосредственно от юриста к клиенту. Такая услуга квалифицированного юриста подразумевает, прежде всего, общение согласно принципу вопросов-ответов без каких-либо лирических отступлений или же ненужных слов, никак не относящихся к делу. Письменные консультации осуществляется посредством электронной почты, нарочно и другими способами связи.

3) представительства интересов физических и юридических лиц в судах, органах уголовного преследования, иных государственных органах и негосударственных организациях в случаях и порядке, установленных настоящим Законом и иными законами Республики Казахстан;

4) в судах, государственных, иных органах и организациях, в компетенцию которых входит разрешение соответствующих вопросов;

5) запрашивать и получать во всех государственных органах, органах местного самоуправления и юридических лицах сведения, необходимые для оказания юридической помощи;

6) в порядке и пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, самостоятельно собирать необходимые для оказания юридической помощи фактические данные, а также представлять их в государственные органы и должностным лицам;

7) знакомиться с материалами, касающимися лица, обратившегося за юридической помощью, включая процессуальные документы, судебные дела, и фиксировать содержащуюся в них информацию любым способом, не запрещенным законами;

8) запрашивать на договорной основе заключения специалистов для разъяснения вопросов, возникающих в связи с оказанием юридической помощи и требующих специальных знаний в области науки, техники, искусства и других сферах деятельности;

9) заявлять ходатайства, приносить в установленном порядке жалобы на решения и действия (бездействие) органов государственной власти, местного самоуправления, общественных объединений, организаций, должностных лиц и государственных служащих, ущемляющих права и охраняемые законом интересы лиц, обратившихся за помощью;

10) использовать все не запрещенные законом средства и способы защиты прав и законных интересов лиц, обратившихся за юридической помощью;

11) проводить примирительные процедуры;

12) оказывать комплексную социальную юридическую помощь;

13) подготовка заявлений, жалоб, ходатайств и иных документов правового характера;

14) совершать иные действия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

6. Формы юридической помощи.

Формами юридической помощи являются:

1) юридическая помощь, оказываемая на возмездной основе;

2) юридическая помощь, оказываемая на безвозмездной основе;

### 3) комплексная социальная юридическая помощь.

Комплексной социальной юридической помощью является оказание в соответствии с договором безвозмездной юридической помощи, заключающейся в правовом сопровождении клиента с момента его обращения за юридической помощью до принятия в порядке, предусмотренном законами Республики Казахстан, итогового правового решения по делу (разрешения правовой ситуации).

Комплексная социальная юридическая помощь может оказываться:

- 1) лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Законом Республики Казахстан «О специальных социальных услугах»;
- 2) лицам, имеющим право на адресную социальную помощь;
- 3) участникам Великой Отечественной войны и лицам, приравненным к ним;
- 4) инвалидам первой и второй группы;
- 5) пенсионерам по возрасту;
- 6) престарелым и инвалидам, проживающим в медико-социальных учреждениях (организациях) для престарелых и инвалидов общего типа;
- 7) иным лицам, находящимся в затруднительном социальном и финансовом положении.

Комплексная социальная юридическая помощь не оказывается по спорам, связанным с предпринимательской деятельностью, в рамках гражданского судопроизводства.

### 7. Способы получения юридической помощи:

- посредством интернет каналов связи;
- аудио-видео связь;
- сообщения в чате, почте;
- другие источники интернет – соединения.

### 8. Юридический консультант обязан:

- 1) сообщать клиенту о невозможности своего участия в оказании юридической помощи вследствие возникновения обстоятельств, препятствующих ее оказанию;
- 2) обеспечивать сохранность документов, получаемых от клиента и третьих лиц при оказании юридической помощи;
- 3) предоставлять клиенту информацию о членстве в палате юридических консультантов;
- 4) представлять по требованию клиента копию договора страхования профессиональной ответственности юридического консультанта;
- 5) по требованию клиента представлять выписку из реестра членов палаты юридических консультантов, членом которой он является;
- 6) заключать соглашение о неразглашении конфиденциальной информации с клиентом, если об этом не возражает клиент;
- 7) выполнять любые не запрещенные законом действия по установлению фактических обстоятельств, направленные на обеспечение прав, свобод и законных интересов клиента;

8) по требованию клиента хранить копии документов, которые использовались при оказании юридической помощи, на бумажных или электронных носителях либо в форме электронных документов в течение трех лет с даты завершения оказания юридической помощи;

9) соблюдать требования, установленные настоящим Стандартом.

9. Юридический консультант обязан отказаться от оказания юридической помощи в случаях, если:

1) имеется конфликт интересов клиента и юридического консультанта, его близких родственников, а также при наличии других обстоятельств, составляющих конфликт интересов;

2) имеются основания, предусмотренные процессуальным законодательством Республики Казахстан.

10. Порядок оказания юридической помощи юридическим консультантом

Юридический консультант при встрече с клиентом разъясняет настоящее положение и о возможностях предоставления консультации как в письменной так и в устной форме.

Одновременно информирует обо всех возможных и существующих на данный момент методиках решения и механизмах разрешения возникшей ситуации, способах и порядке надлежащей передачи необходимых документов, а также юридические последствия направления/подписания таких документов.

Цель консультации – определение той отрасли, к которой принадлежит ситуация, вопрос или событие, из-за которого человек или же юридическое лицо обратились за помощью.

Следует отметить, что в ходе консультации клиент сможет получить ответы на свои вопросы в режиме онлайн, посредством мобильной связи либо при личной встрече и другой связью.

Для более тщательного и детализированного изучения дела до заключения договора с юридическим консультантом необходимо предоставить ему все необходимые документы, которые имеют как прямое, так и косвенное отношение к ситуации или к проводимому делу.

Юридический консультант, изучив документы, имеющие значение для дела с юридической точки зрения формулирует технологию, алгоритм, а также основные моменты проблемы и задачи, согласно которой необходимо эту проблему разрешить.

Также может подготовить документы для дальнейшего ведения дела в ходе судебного делопроизводства, а клиент – получить некоторые документы, которые помогут ему в дальнейшем, как в ходе защиты, так и в процессе предъявления тех или иных требований.

Необходимость осуществления тех или иных действий определяется самим клиентом. Юридический консультант разъясняет клиенту порядок и последствия тех или иных действий, перспективы разрешения спора и может давать рекомендации, направленные на максимальную защиту интересов клиента, исходя из принципов добросовестности и должной осмотрительности.

Юридический консультант от своего имени заключает письменный договор об оказании юридической помощи с обратившимся к нему лицом.

В случае оказания юридической помощи юридическим консультантом, действующим на основании трудового договора с юридическим лицом, письменный договор об оказании юридической помощи клиенту заключается юридическим лицом.

В рамках своего участия в деле юридический консультант оказывает клиенту помощь во всех судебных инстанциях, если иное не предусмотрено условиями заключённого между ними договора об оказании юридической помощи.

Юридическому консультанту рекомендуется воздерживаться от мнения по исходу дела до оглашения решения суда. При этом следует разъяснять клиенту, интересы которого он защищает, что любые гарантии того или иного исхода дела будут безосновательными и не соответствующие требованиям законодательства РК.

Также юридический консультант должен планировать всю свою судебную практику на обозримый период, не допуская срывов в реализации планов действий по конкретным делам при одновременном ведении нескольких дел.

При возникновении подобных ситуаций либо по независящим от юридического консультанта причинам необходимо заранее ходатайствовать об отложении того или иного дела в связи с указанием причины всеми доступными средствами связи.

При оказании юридической помощи юридический консультант руководствуется законодательством, правилами и стандартами Палаты, Кодексом профессиональной этики, профессиональным опытом и имеющим квалификационными знаниями.

Профессиональная тайна не может быть раскрыта без согласия клиента. При оказании юридической помощи принимаются меры по сохранению профессиональной тайны, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан. Обязанность сохранения профессиональной тайны не ограничена во времени.

Следует отметить, что обязанность сохранения профессиональной тайны не ограничена во времени.

За нарушение требований настоящего Стандарта юридический консультант, несет ответственность в соответствии с Законом «Об адвокатской деятельности и юридической помощи», Законами Республики Казахстан, Уставом, правилами Палаты и настоящими Стандартами.

Клиенты вправе обратиться в Палату или уполномоченный орган о нарушениях членом Палаты законодательства Республики Казахстан об адвокатской деятельности и юридической помощи, правил и стандартов Палаты, Кодекса профессиональной этики.

Юридический консультант обязан периодически повышать свою квалификацию в соответствии с Законом «Об адвокатской деятельности и юридической помощи» и утвержденными Правилами повышения квалификации членов Палаты.

Рассмотрение вопроса о привлечении юридического консультанта к ответственности за нарушение требований настоящих Стандартов осуществляется в соответствии с правилами о саморегулированной организации.

Настоящие Стандарты содержат минимальные требования для юридических консультантов Палаты при оказании юридической помощи.